



2026

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี

[HTTPS://OFFICE.PCRJ.AC.TH/](https://office.pcrj.ac.th/)

PLAN.PCRJ.AC.TH





**แผนปฏิบัติการรายปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์**

ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ในการประชุมครั้งที่ 10/2568 วันที่ 3 ธันวาคม 2568

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

คำนำ

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและสนับสนุนการดำเนินงานในทุก ๆ พันธกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานอธิการบดี เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี รวมถึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้การดำเนินงานตามบรรลุนิยัติน์ พันธกิจ การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พร้อมทั้งเป็นการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ขอขอบพระผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ทุกท่านที่สละเวลาอันมีค่าในการจัดทำ การแสดงความคิดเห็นและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่าง ๆ และหวังว่าแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี ฉบับนี้จะเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้กระบวนการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ประสิทธิภาพ มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

(นางไกล่รุ่ง เกตewanต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร	1
ส่วนที่ 2 ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ	12
2.1 แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ	12
2.2 แผนระดับที่ 2 (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)	13
2.2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	13
2.2.2 แผนการปฏิรูปประเทศ	17
2.2.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	18
2.3 แผนระดับที่ 3 แผนที่เกี่ยวข้อง	23
ส่วนที่ 3 ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs)	25
ส่วนที่ 4 สาระสำคัญแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. 2568 สำนักงานอธิการบดี	29
4.1 ภาพรวม	29
4.1.1 วิสัยทัศน์	29
4.1.2 พันธกิจ	29
4.1.3 วัตถุประสงค์	29
4.1.4 ค่านิยมหลัก	29
4.1.5 สรุปแผนปฏิบัติราชการ	30
4.1.6 การประเมินสถานการณ์ปัญหาและความจำเป็นของแผนปฏิบัติการ	30
4.2 แผนปฏิบัติราชการ	32
4.2.1 แผนปฏิบัติราชการเรื่องที่ 1 ส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล	32
4.2.2 แผนปฏิบัติราชการเรื่องที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	34
4.2.3 แผนปฏิบัติราชการเรื่องที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ	35
4.2.4 แผนปฏิบัติราชการเรื่องที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	36
4.3 ประมาณการวงเงินงบประมาณ พ.ศ. 2569	34
4.3.1 งบประมาณของสำนักงานอธิการบดี จำแนกตามประเภท และหน่วยงาน	37
ส่วนที่ 5 การนำแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไปสู่การปฏิบัติ	38

ภาคผนวก	41
1. การวิเคราะห์การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสำนักงานอธิการบดี (SWOT Analysis)	42
2. ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์	43
3. ความเชื่อมโยงประเด็นแผนปฏิบัติราชการ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ แนวทางการพัฒนา แผนงาน/โครงการสำคัญ และผู้รับผิดชอบ	44
4. แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักงานอธิการบดี	48
5. ตารางความเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติสู่แผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานอธิการบดี	49
6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการฯ	51
7. ภาพกิจกรรม : การทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี	55
8. เป้าหมายของผลการดำเนินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (2566 – 2570) สำนักงานอธิการบดี	58

ส่วนที่ 1

บทสรุปผู้บริหาร

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการเพื่อตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลและกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สัมฤทธิ์ผล โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 -2570) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลง และเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ต่างๆ ของประเทศชาติ

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ในฐานะหน่วยงานส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มีภารกิจหลักในการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก พร้อมสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะ พัฒนางานบริการด้วยเทคโนโลยี และสนับสนุนการดำเนินงานในทุก ๆ พันธกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีโครงสร้างองค์กรประกอบด้วย กองกลาง กองนโยบายและแผน กองพัฒนานักศึกษา และกองอาคารสถานที่

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 -2570) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ สำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดทำปฏิบัติราชการรายปี สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยกำหนดแนวทางการดำเนินงานตอบสนองต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ให้สำเร็จดังมุ่งหวังทุกประการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานภาพรวมของสำนักงานอธิการบดีให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
2. เพื่อใช้เป็นกลไกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งเป็นผลมาจากแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 36 บัญญัติให้สถานศึกษาของรัฐที่จัดเตรียมการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล เพื่อมุ่งเน้นการกระจายอำนาจให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการ โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบการบริหารจัดการได้อย่างคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการภายใต้การ

กำกับดูแลของสภาสถานศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า “โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏขึ้นแทนสถาบันราชภัฏ” ให้ไว้ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2547 เป็นปีที่ 59 ตราเป็นพระราชบัญญัติ เรียกว่า “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547” ทำให้ “สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์” ยกฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์” และได้มีการดำเนินการ ตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2548 ดังนี้

1. สำนักงานอธิการบดี
2. คณะครุศาสตร์
3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร
4. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
5. คณะวิทยาการจัดการ
6. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7. สถาบันวิจัยและพัฒนา
8. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
10. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 เดิมมีฐานะเป็นสำนักงานอธิการ มีหัวหน้าสำนักงานอธิการเป็นผู้กำกับดูแล หน้าที่หลักส่งเสริมสนับสนุนภารกิจของสถาบัน ได้แก่ การประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบันในด้าน การเงิน พัสดุ ยานพาหนะ อาคารสถานที่ อนามัยและสุขาภิบาล การเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ อุตสาหกรรมและงานเลขานุการ ต่อมาในปี พ.ศ. 2549 ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. 2549 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา หน้า 29 เล่ม 123 ตอนที่ 62 ง เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2549 มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ.2549 ได้ออกประกาศให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดีออกเป็น 3 กอง ดังนี้

1. กองกลาง
2. กองนโยบายและแผน
3. กองพัฒนานักศึกษา

1. กองกลาง

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านการบริหารและการบริการ ซึ่งประกอบด้วย งานอำนวยการและงานเลขานุการอธิการบดี รองอธิการบดี การประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่าง ๆ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดังนี้ งานพัสดุ งานประชุมและพิธีการ งานการเจ้าหน้าที่ งานกิจการสภามหาวิทยาลัย งานบริหารและธุรการ งานนิติกร งานประชาสัมพันธ์ งานคลัง งานพัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อม งานทรัพย์สินและสวัสดิการ และงานบริการอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานใด

2. กองนโยบายและแผน

กองนโยบายและแผน มีหน้าที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านการบริหาร การวิเคราะห์นโยบาย แผนงาน โครงการ งบประมาณ ผังแม่บท งานวิเทศสัมพันธ์ การทำข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การติดตามและประเมินผล จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการให้ข้อมูลสนับสนุนต่าง ๆ แก่คณะผู้บริหาร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติการกิจของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ให้สามารถพัฒนามหาวิทยาลัยบรรลุผลสำเร็จตามแผนและนโยบาย

3. กองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่ให้การสนับสนุนส่งเสริมการบริการนักศึกษา กิจกรรมนันทนาการ การจัดสวัสดิการ และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ปัจจุบันสำนักงานอธิการบดีมีฐานะเป็นสำนักงานอธิการบดี มีผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้กำกับดูแล มีหน้าที่หลักโดยรวมคือการส่งเสริมสนับสนุนภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ฯ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการบริหาร การบริการ และการเรียนการสอน ทั้งนี้สำนักงานอธิการบดีได้นำ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มาเชื่อมโยงเป็นแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ให้มีศักยภาพและเป็นไปตามทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัยได้อย่างเหมาะสม

ประกอบกับที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 9/2567 วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 มีมติให้จัดตั้งกองอาคารสถานที่ขึ้นเป็นหน่วยงานภายในระดับกอง สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และการแบ่งส่วนราชการหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. 2567

ตามประกาศดังกล่าว กองอาคารสถานที่ จึงมีฐานะเป็นหน่วยงานระดับกอง 1 ใน 4 กองของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

4. กองอาคารสถานที่

กองอาคารสถานที่ มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัยและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นหลัก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นหน่วยงานด้านการบริการ งานบริหารและธุรการ งานสาธารณูปโภค งานอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง งานยานพาหนะและรักษาความปลอดภัยและงานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ ซึ่งนับว่ามีความสำคัญต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย และเป็นหน่วยงานสนับสนุนในการปฏิบัติการกิจของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ให้สามารถพัฒนางานให้บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายได้ ดังนั้นกองอาคารสถานที่ จึงเป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาและการให้บริการที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานโดยรวมของมหาวิทยาลัย

โครงสร้างการบริหารจัดการองค์กร

โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานอธิการบดี ได้แบ่งออกเป็น 4 หน่วยงานหลัก ซึ่งแต่ละหน่วยงานมีภาระงานและหน้าที่หลักที่เป็นส่วนงานของแต่ละกอง ดังนี้

1. กองกลาง

- 1.1 งานบริหารและธุรการ
- 1.2 งานเลขานุการผู้บริหาร
- 1.3 งานการเจ้าหน้าที่
- 1.4 งานคลัง
- 1.5 งานพัสดุ
- 1.6 งานทรัพย์สินและสวัสดิการ
- 1.7 งานประชาสัมพันธ์
- 1.8 งานกิจการสภามหาวิทยาลัย การประชุมและพิธีการ
- 1.9 งานนิติการ

2. กองนโยบายและแผน

- 2.1 งานบริหารและธุรการ
- 2.2 งานวิเคราะห์แผน งบประมาณ และยุทธศาสตร์
- 2.3 งานผังแม่บทและออกแบบก่อสร้าง
- 2.4 งานวิเทศสัมพันธ์และสถาบันภาษา
- 2.5 งานประกันคุณภาพและการประเมิน

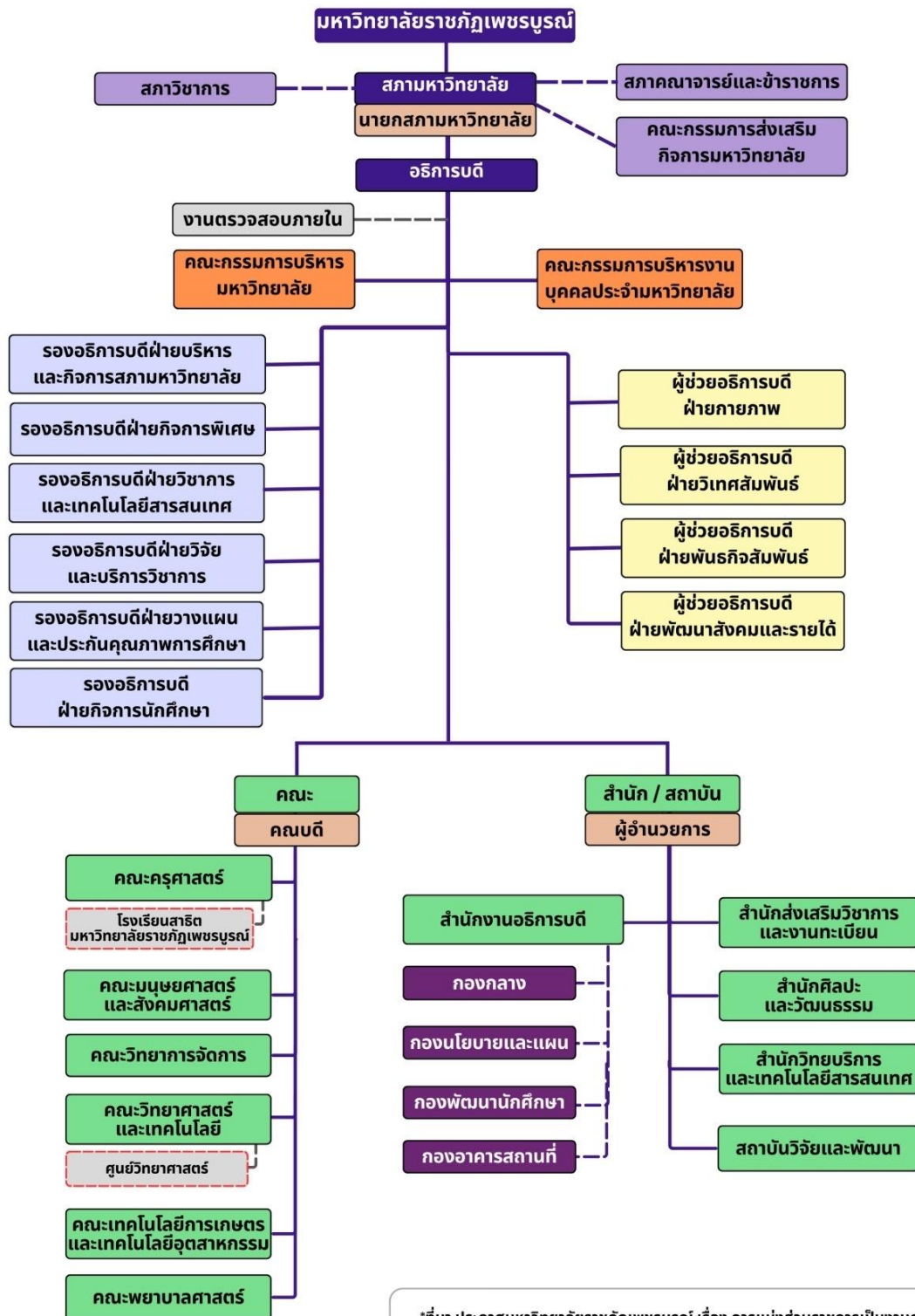
3. กองพัฒนานักศึกษา

- 3.1 งานบริหารและธุรการ
- 3.2 งานแผนงานและกิจการนักศึกษา
- 3.3 งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา

4. กองอาคารสถานที่

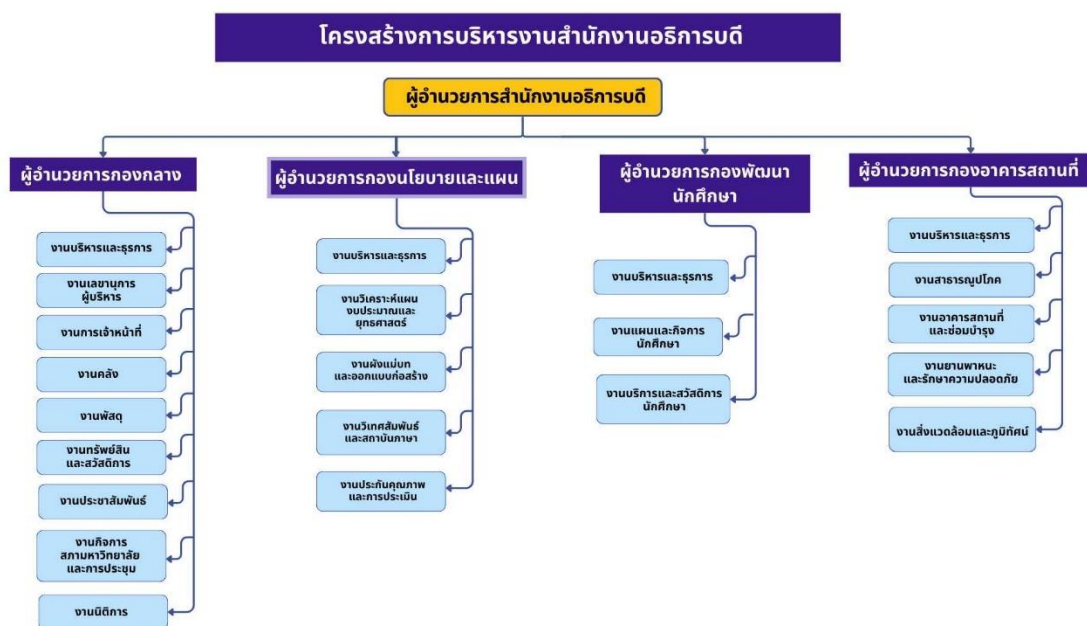
- 4.1 งานบริหารและธุรการ
- 4.2 งานสาธารณูปโภค
- 4.3 งานอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง
- 4.4 งานยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย
- 4.5 งานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์

โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



*ที่มา ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงานภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. 2567 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2567

โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานอธิการบดี



1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|---|-----------|
| 1.1 อธิการบดี | ที่ปรึกษา |
| 1.2 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย | ที่ปรึกษา |
| 1.3 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยี | ที่ปรึกษา |
| 1.4 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา | ที่ปรึกษา |
| 1.5 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| 1.6 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม | ที่ปรึกษา |
| 1.7 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | ที่ปรึกษา |
| 1.8 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ | ที่ปรึกษา |
| 1.9 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสังคมและรายได้ | ที่ปรึกษา |
| 1.10 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ | ที่ปรึกษา |
| 1.11 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ | ที่ปรึกษา |
| 1.12 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | ที่ปรึกษา |

2. คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

2.1 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
2.2 ผู้อำนวยการกองกลาง	รองประธานกรรมการ
2.3 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
2.4 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
2.5 ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	กรรมการ
2.6 หัวหน้างานกายภาพและอาคารสถานที่ (กองกลาง)	กรรมการ
2.7 หัวหน้างานคลัง (กองกลาง)	กรรมการ
2.8 หัวหน้างานการเงินเจ้าหน้าที่ (กองกลาง)	กรรมการ
2.9 หัวหน้างานพัสดุ (กองกลาง)	กรรมการ
2.10 หัวหน้างานบริหารและธุรการ (กองกลาง)	กรรมการ
2.11 หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ (กองกลาง)	กรรมการ
2.12 หัวหน้างานทรัพย์สินและสวัสดิการ (กองกลาง)	กรรมการ
2.13 หัวหน้างานกิจการสภามหาวิทยาลัย การประชุมและพิธีการ (กองกลาง)	กรรมการ
2.14 หัวหน้างานนิติการ (กองกลาง)	กรรมการ
2.15 หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร (กองกลาง)	กรรมการ
2.16 หัวหน้างานแผนงานและกิจการนักศึกษา (กองพัฒนานักศึกษา)	กรรมการ
2.17 หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา (กองพัฒนานักศึกษา)	กรรมการ
2.18 หัวหน้างานบริหารและธุรการ (กองพัฒนานักศึกษา)	กรรมการ
2.19 หัวหน้างานวิเคราะห์แผน งบประมาณและยุทธศาสตร์ (กองนโยบายและแผน)	กรรมการ
2.20 หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์และสถาบันภาษา (กองนโยบายและแผน)	กรรมการ
2.21 หัวหน้างานประกันคุณภาพและการประเมิน (กองนโยบายและแผน)	กรรมการ
2.22 หัวหน้างานบริหารและธุรการ (กองนโยบายและแผน)	กรรมการ
2.23 หัวหน้างานผังแม่บทและออกแบบก่อสร้าง (กองนโยบายและแผน)	กรรมการ
2.24 นางสมปอง อาจศิริ	กรรมการและเลขานุการ
2.25 นางสาวพุดธิดา ขุนเทพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

จำนวนบุคลากรสำนักงานอธิการบดี

ประเภทของบุคลากร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้าราชการพลเรือน	3	1.88
พนักงานมหาวิทยาลัย	73	45.63
พนักงานราชการ	19	11.88
ลูกจ้างประจำ	6	3.75
พนักงานประจำมหาวิทยาลัย	59	36.88
รวม	160	100

ที่มา : ข้อมูลสารสนเทศมหาวิทยาลัย (PMIS) ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568



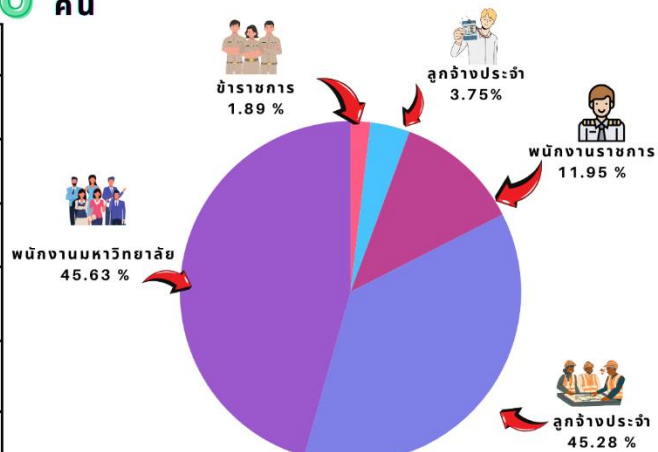
จำนวนบุคลากรสำนักงานอธิการบดี

160 คน

ประเภทของบุคลากร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้าราชการ	3	1.88
ลูกจ้างประจำ	6	3.75
พนักงานราชการ	19	11.88
พนักงานประจำมหาวิทยาลัย	59	36.88
พนักงานมหาวิทยาลัย	73	45.63
รวม	160	100.00

ที่มา : ข้อมูลสารสนเทศมหาวิทยาลัย (PMIS) ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

สัดส่วนบุคลากร



สถานที่ตั้ง ปัจจุบัน กองกลาง และกองนโยบายและแผน ตั้งอยู่บริเวณตึกสำนักงานอธิการบดี และในส่วนกองพัฒนานักศึกษา ตั้งอยู่บริเวณอาคาร กองพัฒนานักศึกษา เลขที่ 83 หมู่ 11 ถนนสระบุรี – หล่มสัก ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์



**อาคารสำนักงาน
อธิการบดี**



**83 หมู่ 11 ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000**



056-717-100 ต่อ 1111

แผนผังภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



แผนผังภายในมหาวิทยาลัย (Campus Map)



รายชื่ออาคารและสถานที่

- 1 อาคารสำนักงานและโครงการบัณฑิตศึกษา
- 2 อาคารคณะวิทยาการจัดการ
- 3 อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 4 อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 5 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี (เก่า)
- 6 อาคารศิลปะ
- 7 อาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรมไฟฟ้าพลังงาน
- 8/1 ศูนย์อาคารคณะสังคมวิทยาการ
- 8/2 ศูนย์อาคารคณะสังคมวิทยาการ
- 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา
- 10 อาคารอุตสาหกรรมก่อสร้าง
- 11 อาคารศูนย์ฝึกกีฬา (เก่า)
- 12 อาคารคณะเกษตรศาสตร์
- 13 อาคารคณะเกษตรศาสตร์
- 14 อาคารเฉลิมพระเกียรติของโรงเรียนบดินทร
- 15 อาคารคณะวิทยาการจัดการ
- 16 อาคารบริหาร

- 17 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา
- 18/1 อาคารเรียน 1
- 18/2 อาคารเรียน 2 (คอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม)
- 18/3 อาคารเรียน 3 (อุตสาหกรรมก่อสร้าง)
- 18/4 อาคารเรียน 4 (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมไฟฟ้า)
- 18/5 อาคารเรียน 5 (เทคโนโลยีการแพทย์)
- 18/6 อาคารเรียน 6 (อาคารฝึกงาน)
- 19 อาคารเรียนรวมและศูนย์ประชุม
- 20 อาคารเรียนรวม (หลังเก่า)
- 21 อาคารบางกอก 1
- 22 อาคารอุตสาหกรรมก่อสร้าง (เก่า)
- 23 อาคารป่าไร่
- 24 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (LC, COM)
- 25 อาคารศุภธรรม
- 26 สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง (ร้อยเอ็ด)
- 27 อาคารปฏิบัติการวิทยาการศาสตร์
- 28 อาคารศูนย์ฝึกกีฬา หลังใหม่
- 29 อาคารหอพัก 1

- 30 กองบัญชาการ
- 31 อาคารหอพัก 3
- 32 อาคารหอพัก 4
- 33 สำนักวิชาวัฒนธรรม (หลังเก่า)
- 34 อาคารบางกอก 2
- 35 อาคารเรียนอาคาร 1
- 36 อาคารเรียนอาคาร 2 (เรียน)
- 37 อาคารศูนย์บริการ (เรียน)
- 38 อาคารศุภธรรม
- 39 หอประชุมประจักษ์
- 40 หอประชุมประจักษ์
- 41 อาคารภาษา
- 42 สำนักวิชาเกษตรศาสตร์ (ร้อยเอ็ด)
- 43 อาคารแปรรูปทางการเกษตร
- 44 อาคารศูนย์จ้าง
- 45 อาคารสำนักวิชาการศึกษา
- 46 อาคารคณะเกษตรศาสตร์ (ED)
- 47 อาคารประจักษ์และสถานีวิทยุ 106.25 MHz.

- 48 อาคารเรียน
- 49 อาคารเรียนอาคาร
- 50 อาคารเรียน
- 51 อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์-เรียน
- 52 อาคารเรียน
- 53 อาคารเรียนรวมและศูนย์ประชุม
- 54 หอประชุมบาง (ร้อยเอ็ด)
- 55 หอประชุมบาง
- 56 ศูนย์ภาษา
- 57 ศูนย์ภาษา
- 58 หอประชุมบางและศูนย์ประชุม
- 59 หอประชุมบาง (ร้อยเอ็ด)
- 60 อาคารเรียนอาคาร 2
- 61 อาคารเรียน
- 62 อาคารเรียน
- 63 อาคารเรียน
- 64 โรงเรียน
- 65 โรงเรียน

- 66 โรงเรียน
- 67 สถาบันการ
- 68 ร้านค้า
- 69 ร้านค้า
- 70 หอประชุม
- 71 อาคาร

ตัวอย่างความหมายของเลขห้องเรียน

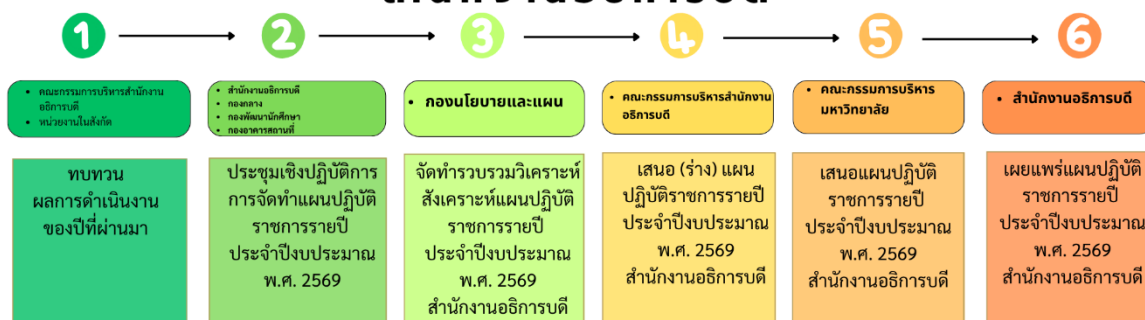
1 8 / 2 1 0 2
อาคารเรียน ชั้น ห้อง

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานภาพรวมของสำนักงานอธิการบดีให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) ซึ่งดำเนินการจัดทำตามกระบวนการจัดทำแผน ดังนี้

1. ทบทวนผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา
2. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ร่วมกับหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี โดยกำหนดกรอบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายภารกิจของหน่วยงาน และเชื่อมโยงสอดคล้องกับสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
3. หน่วยงานจัดทำรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับนโยบายภารกิจของหน่วยงาน แผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี และแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570)
4. เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
5. เสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
6. เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี

แผนภาพกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักงานอธิการบดี



ส่วนที่ 2

ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

2.1 แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1) ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์มีส่วนเกี่ยวข้องใน 5 ยุทธศาสตร์ คือ 1) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน 2) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 3) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม 4) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ 5) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

2.1.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(1) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

เป้าหมายที่ 2 ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

2.1.2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายที่ 2 สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

2.1.3 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(1) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 2 กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

เป้าหมายที่ 3 เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคมคุณภาพ

2.1.4 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(1) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 อนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม ให้คนรุ่นต่อไปได้ใช้อย่างยั่งยืน มีสมดุล

เป้าหมายที่ 3 ใช้ประโยชน์และสร้างการเติบโต บนฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้สมดุลภายในขีดความสามารถของระบบนิเวศ

2.1.4 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

เป้าหมายที่ 3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2.2 แผนระดับที่ 2 (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

2.2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

(1) ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(1.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมาย

- คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้นได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญาและคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

- ตัวชี้วัด : ค่าคะแนนดัชนีการพัฒนามนุษย์ = ค่าคะแนน 0.79

(1.2) แผนย่อยของแผนแม่บท

- แผนย่อยที่ 11.2 การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย

แนวทางการพัฒนา

1) จัดให้มีการเตรียมความพร้อมทั้งสุขภาพ เจตคติ ความรู้ และทักษะให้แก่พ่อแม่ ก่อนการตั้งครรภ์ พร้อมทั้งส่งเสริมอนามัยแม่และเด็กตั้งแต่เริ่มตั้งครรภ์ รวมทั้งกำหนดมาตรการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานให้พ่อแม่สามารถเลี้ยงดูบุตรได้ด้วยตนเอง ทั้งการจูงใจให้สถานประกอบการ จัดให้มีการจ้างงานที่ยืดหยุ่น รมรณรงค์ให้ผู้ชายตระหนักและมีส่วนร่วมในการทำหน้าที่ในบ้านและดูแลบุตรมากขึ้น

2) จัดให้มีการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีสุขภาพที่ดีและสมวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงพยาบาลทุกระดับและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็ก มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่และสารอาหารที่จำเป็นต่อสมองเด็ก

3) จัดให้มีการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีที่ สมวัยทุกด้านโดยการพัฒนาหลักสูตรการสอนและปรับปรุงสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ที่เน้นการพัฒนาทักษะสำคัญด้านต่าง ๆ อาทิ ทักษะทางสมอง ทักษะด้านความคิดความจำ ทักษะการควบคุม อารมณ์ทักษะการวางแผนและการจัดระบบ ทักษะการรู้จักประเมินตนเอง ควบคู่กับการยกระดับบุคลากร ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งทักษะ ความรู้ จริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ ตลอดจน ผลักดันให้มีกฎหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ครอบคลุมทั้งการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้เน้นการเตรียมความ พร้อมเข้าสู่ระบบการศึกษา การพัฒนาสุขภาพอนามัยให้มีพัฒนาการที่สมวัยและการเตรียมทักษะการอยู่ใน สังคมให้มีพัฒนาการอย่างรอบด้าน

(1.3) แผนย่อยของแผนแม่บท

- แผนย่อยที่ 11.3 การพัฒนาช่วงวัยเรียนวัยรุ่น

แนวทางการพัฒนา

- 1) พัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะด้านการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 2) พัฒนาทักษะด้านภาษา ศิลปะ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัดและความสนใจ
- 3) พัฒนาทักษะในการวางแผนชีวิตและวางแผนการเงิน ตลอดจนทักษะที่เชื่อมต่อกับโลกการทำงาน
- 4) พัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ การบ่มเพาะการ เป็นนักคิด นักนวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการใหม่ รวมทั้งทักษะชีวิตที่สามารถอยู่ร่วมและทำงานภายใต้ สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

5) ส่งเสริมและสนับสนุนระบบบริการสุขภาพและอนามัยที่เชื่อมต่อกันระหว่าง ระบบสาธารณสุขกับโรงเรียนหรือสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านความฉลาดทางเชาว์ปัญญา และความฉลาดทางอารมณ์ ตลอดจนภูมิคุ้มกันด้านต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิตของกลุ่มวัยเรียน/วัยรุ่น

เป้าหมายของประเด็นย่อย

วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รัก การเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท

- ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 อาทิ การคิด วิเคราะห์ การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ดิจิทัล การเป็นผู้ประกอบการใหม่ รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับ นักศึกษา

(1.4) แผนย่อยที่ 11.3 การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน

แนวทางการพัฒนา

- 1) ยกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะของคนในช่วงวัยทำงานให้มีคุณภาพ มาตรฐานสอดคล้องกับความสามารถเฉพาะบุคคลและความต้องการของตลาดงาน รวมทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจและผลิตภาพเพิ่มขึ้นให้กับประเทศ

2) เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่พึงประสงค์ และความรู้ความเข้าใจและทักษะทางการเงิน เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและหลักประกันของตนเองและครอบครัว รวมทั้งสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับวัยทำงานผ่านระบบการคุ้มครองทางสังคมและการส่งเสริมการออม

3) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะแรงงานฝีมือให้เป็นผู้ประกอบการใหม่ และสามารถพัฒนาต่อยอดความรู้ในการสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ และมีโอกาสและทางเลือกทำงานและสร้างงาน

เป้าหมายของประเด็นย่อย

แรงงานมีศักยภาพในการเพิ่มผลผลิต มีทักษะอาชีพสูง ตระหนักในความสำคัญที่จะพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพ สามารถปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ตามพลวัตของโครงสร้างอาชีพและความต้องการของตลาดแรงงานเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท

- จัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับศิษย์เก่า (Re Skill) ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ

(1.5) แผนย่อยที่ 11.5 การส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

แนวทางการพัฒนา

1) ส่งเสริมการมีงานทำของผู้สูงอายุให้พึ่งพาตนเองได้ทางเศรษฐกิจ และร่วมเป็นพลังสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนและประเทศ รวมทั้งสนับสนุนมาตรการจูงใจทางการเงินและการคลังให้ผู้ประกอบการมีการจ้างงานที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ ตลอดจนจัดทำหลักสูตรพัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับวัย สมรรถนะทางกาย ลักษณะงาน และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการทำงานร่วมกันระหว่างกลุ่มวัย

2) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการออม เพื่อสร้างหลักประกันความมั่นคงในชีวิตหลังเกษียณและหลักประกันทางสังคมที่สอดคล้องกับความจำเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต

3) ส่งเสริมสนับสนุนระบบการส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุ พร้อมทั้งจัดสภาพแวดล้อมให้เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ อาทิ สิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิตประจำวันที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ เมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุทั้งระบบขนส่งสาธารณะ อาคารสถานที่ พื้นที่สาธารณะ และที่อยู่อาศัยให้เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้สูงอายุและทุกกลุ่มในสังคม

เป้าหมายของประเด็นย่อย

- ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงในชีวิต มีทักษะการดำรงชีวิต เรียนรู้พัฒนาตลอดชีวิต มีส่วนร่วมในกิจกรรมสังคม สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท

- ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุแบบบูรณาการทั้งด้านการศึกษา อาชีพ เทคโนโลยี สุขภาพ กิจกรรมนันทนาการ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม

(2) ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

(2.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายที่ 1 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

เป้าหมายที่ 2 คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

- ตัวชี้วัด : คะแนน PISA ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์เฉลี่ย 470 คะแนน
- ตัวชี้วัด : ชีตความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา อันดับที่ 45
- ตัวชี้วัด : ความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยในระดับสากลดีขึ้น (GTCI) ไม่น้อยกว่า 50.1 คะแนน

(2.2) แผนย่อยที่ 12.1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

แนวทางการพัฒนา

- 1) ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑
- 2) เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่
- 3) เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท
- 4) พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 5) สร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

เป้าหมายแผนย่อย

- คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท

- พัฒนาสื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้น Active Learning, Blended Learning และการบูรณาการกับการทำงาน

(2.3) แผนย่อยที่ 12.2 การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญา
- สร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบสนับสนุนที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

เป้าหมายแผนย่อย

- ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท

- ประเมินทักษะความสามารถพิเศษของนักเรียนรายบุคคลและจัดกลุ่มเพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพที่เชื่อมโยงกับการสร้างงานสร้างอาชีพ

(3) ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(3.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายที่ 1 บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

เป้าหมายที่ 2 ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

- ตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

- ตัวชี้วัด : ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติ 60 อันดับแรก

(4.2) แผนย่อยที่ 20.2 การบริหารจัดการการเงินการคลัง

แนวทางการพัฒนา

- จัดทำงบประมาณตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายของแผนย่อย

- หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

- ดำเนินการจัดสรร เบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบกระทรวงการคลัง เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายของแต่ละแผนงาน/โครงการ และเป้าหมายร่วมตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ความเร่งด่วนในแต่ละช่วงเวลา โดยใช้เครื่องมือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยร่วมกัน

2.2.2 แผนการปฏิรูปประเทศ

2.2.2.1 แผนการปฏิรูปประเทศด้านศึกษา

เรื่องที่ 2 การปฏิรูปการพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

ประเด็นที่ 2.1 การพัฒนาระบบการดูแล พัฒนา และจัดการเรียนรู้ เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย

ประเด็นที่ 2.2 ประเด็นการสื่อสารสังคมเพื่อสร้างความเข้าใจในการพัฒนาเด็กปฐมวัย

เรื่องที่ 3 การปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ประเด็นที่ 3.1 การดำเนินการเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ประเด็นที่ 3.2 การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลพิการ บุคคลที่มีความสามารถพิเศษ และบุคคลที่มีความต้องการดูแลเป็นพิเศษ

ประเด็นที่ 3.3 การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในพื้นที่ห่างไกลหรือในสถานศึกษาที่ต้องการยกระดับคุณภาพอย่างเร่งด่วน

เรื่องที่ 4 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู และอาจารย์

ประเด็นที่ 4.1 การผลิตครู และการคัดกรองครู เพื่อให้ได้ครูที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการของประเทศ และมีจิตวิญญาณของความเป็นครู

ประเด็นที่ 4.2 การพัฒนาวิชาชีพครู

ประเด็นที่ 4.3 เส้นทางวิชาชีพครู เพื่อให้ครูมีความก้าวหน้า ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม

ประเด็นที่ 4.4 การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในสถานศึกษา

เรื่องที่ 5 การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ประเด็นที่ 5.1 การปรับหลักสูตร พร้อมกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ

ประเด็นที่ 5.2 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

ประเด็นที่ 5.3 การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาระดับชาติและระบบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

ประเด็นที่ 5.4 การปฏิรูปอุดมศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลของระบบอุดมศึกษา

เรื่องที่ 6 การปรับโครงสร้างของหน่วยงานในระบบการศึกษา เพื่อบรรลุเป้าหมายในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษา

ประเด็นที่ 6.1 สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษา

ประเด็นที่ 6.2 พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

2.2.3 แผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

การวางกรอบการพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี ภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 มีความมุ่งหมายที่จะเร่งเพิ่มศักยภาพของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อทุนแรงและเสริมสร้างความสามารถในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทันทั่วทั้ง การกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้างนโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้าพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์มีความสามารถในการสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดเป้าหมายหลักจำนวน 5 ประการ ประกอบด้วย

1) การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม โดยยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญให้สูงขึ้น และสามารถตอบโจทย์พัฒนาการของเทคโนโลยีและสังคมยุคใหม่ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

2) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของ

สังคมเตรียมพร้อมกำลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งพัฒนาหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมเพื่อส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

3) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม โดยลดความเหลื่อมล้ำทั้งในเชิงรายได้ ความมั่งคั่ง และโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจ สนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนขั้นทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

4) การเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน โดยปรับปรุงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในการผลิตและบริการให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถในการรองรับของระบบนิเวศ แก้ไขปัญหามลพิษสำคัญด้วยวิธีการที่ยั่งยืน โดยเฉพาะมลพิษทางอากาศ ขยะ และมลพิษทางน้ำ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่омุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ภายในครึ่งแรกของศตวรรษนี้

5) การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ โดยการสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและกลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

2.2.3.1 หมายเหตุการพัฒนา

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนา (Agenda) ที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จึงได้กำหนดหมายเหตุการพัฒนาจำนวน 13 ประการ ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ ‘เป็น’ มุ่งหวังจะ ‘มี’ หรือต้องการจะ ‘ขจัด’ เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” และการบรรลุเป้าหมายหลักในช่วงระยะเวลา 5 ปี ของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 โดยหมายเหตุการพัฒนาทั้ง 13 ประการมีที่มาจากการประเมินโอกาสและความเสี่ยงของไทยในการพัฒนาประเทศภายใต้กรอบของยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งได้มีการพิจารณาถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลกสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 รวมถึงผลการพัฒนาในประเทศในระยะเวลาที่ผ่านมาทั้งนี้ หมายเหตุการพัฒนาที่กำหนดขึ้นเป็นประเด็นที่มีลักษณะเชิงบูรณาการ ซึ่งสามารถนำไปสู่การพัฒนาทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปพร้อม ๆ กัน ทำให้หมายเหตุแต่ละประการสามารถสนับสนุนเป้าหมายหลักได้มากกว่าหนึ่งข้อ โดยหมายเหตุทั้ง 13 ประการแบ่งออกได้เป็น 4 มิติ ดังนี้

1. มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

- หมายเหตุที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- หมายเหตุที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- หมายเหตุที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- หมายเหตุที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

หมวดหมู่ที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมวดหมู่ที่ 6 ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะที่สำคัญของโลก

2. มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม

หมวดหมู่ที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมวดหมู่ที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม

3. มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวดหมู่ที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมวดหมู่ที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

4. มิติปัจจัยหลักด้านการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ นำแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เชื่อมโยงสู่แผนปฏิรูปราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 มูลค่าเพิ่มของสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปสูงขึ้น

เป้าหมายที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริหารจัดการ เพื่อคุณภาพ ความมั่นคง อาหาร และความยั่งยืนของภาคเกษตร

เป้าหมายที่ 3 เพิ่มศักยภาพและบทบาทของผู้ประกอบการเกษตรในฐานะหุ้นส่วนเศรษฐกิจของห่วงโซ่อุปทานที่ได้รับส่วนแบ่งประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบมุ่งเป้า เพื่อให้เกิดการยกระดับกระบวนการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่ม

กลยุทธ์ที่ 2 การส่งเสริมการผลิตและการขยายตัวของตลาด ของสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปที่มีมูลค่าเพิ่มสูง

กลยุทธ์ที่ 3 การขยายผลรูปแบบเกษตรยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีมูลค่าเพิ่มสูงจากแบบอย่างความสำเร็จในประเทศ

กลยุทธ์ที่ 7 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการฟาร์มและกิจกรรมหลังการเก็บเกี่ยว เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มมูลค่าผลผลิตของเกษตรกร

กลยุทธ์ที่ 9 การพัฒนาฐานข้อมูลและคลังข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร รวมทั้งผลักดันให้มีการใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 11 การยกระดับขีดความสามารถของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

กลยุทธ์ที่ 12 การพัฒนากลไกเพื่อเชื่อมโยงภาคีต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ส่วนราชการ กลุ่มเกษตรกร และนักวิชาการในพื้นที่ ในการเป็นหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจในการพัฒนาภาคเกษตรตลอดห่วงโซ่อุปทาน

หมวดหมู่ที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 การท่องเที่ยวไทยเป็นการท่องเที่ยวคุณภาพสูงที่เชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมและบริการที่มีศักยภาพอื่น

เป้าหมายที่ 2 การปรับโครงสร้างการท่องเที่ยวให้พึ่งพานักท่องเที่ยวในประเทศและมีการกระจายโอกาสทางเศรษฐกิจมากขึ้น

เป้าหมายที่ 3 การท่องเที่ยวไทยมีการบริหารจัดการอย่างยั่งยืนในทุกมิติ

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การส่งเสริมการพัฒนากิจกรรม สินค้า และบริการ การท่องเที่ยวมูลค่าเพิ่มสูง

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาและยกระดับการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพรองรับนักท่องเที่ยวทั่วไป

กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับบริการและการบริหารจัดการการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดสากล

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรในภาคการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบข้อมูลการท่องเที่ยวให้เป็นระบบการท่องเที่ยวอัจฉริยะที่นักท่องเที่ยวผู้ประกอบการ และภาครัฐ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

หมวดหมู่ที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเติบโตและแข่งขันได้

เป้าหมายที่ 2 วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีศักยภาพสูงในการดำเนินธุรกิจ สามารถยกระดับและปรับตัวเข้าสู่การแข่งขันใหม่

เป้าหมายที่ 3 วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสามารถเข้าถึงและได้รับการส่งเสริมอย่างมีประสิทธิภาพจากภาครัฐ

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาระบบนิเวศให้เอื้ออำนวยต่อการทำธุรกิจและการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาแพลตฟอร์มเชื่อมโยงฐานข้อมูลวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และส่งเสริมให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเข้าสู่ระบบ

กลยุทธ์ที่ 4 การส่งเสริมการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 5 การยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ 7 การส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีศักยภาพการดำเนินการในเชิงธุรกิจ

หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคม

เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 ครีวเรือนยากจนข้ามรุ่นมีโอกาสนในการเลื่อนสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมจนสามารถหลุดพ้นจากความยากจนได้อย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ 2 คนไทยทุกช่วงวัยได้รับความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การแก้ปัญหาความยากจนข้ามรุ่นแบบมุ่งเป้าให้ครัวเรือนหลุดพ้นความยากจนอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 2 การสร้างโอกาสที่เสมอภาคแก่เด็กจากครัวเรือนยากจนข้ามรุ่น

กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับความคุ้มครองทางสังคมสำหรับคนทุกช่วงวัย

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบความคุ้มครองทางสังคมให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 การบูรณาการฐานข้อมูลเพื่อลดความยากจนข้ามรุ่นและจัดความคุ้มครองทางสังคม

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย

เป้าหมายที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

เป้าหมายที่ 3 ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ 3 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้

เป้าหมายที่ 2 ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

2.3 แผนระดับที่ 3 แผนที่เกี่ยวข้อง

2.3.1 ยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม -นโยบายและยุทธศาสตร์ อววน. พ.ศ. 2563 – 2570

1. การพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้

- 1.1 สร้างระบบผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มีคุณภาพ
- 1.2 ผลิตกำลังคนระดับสูงรองรับ EEC และระบบเศรษฐกิจสังคมของประเทศ
- 1.3 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต
- 1.4 ส่งเสริมปัญญาประดิษฐ์เป็นฐานขับเคลื่อนประเทศในอนาคต (AI for All)
- 1.5 ส่งเสริมการวิจัยขั้นแนวหน้า และการวิจัยพื้นฐานที่ประเทศไทยมีศักยภาพ
- 1.6 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการวิจัยที่สำคัญ

2. การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม

- 2.1 โจทย์ท้าทายด้านทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และการเกษตร
- 2.2 สังคมสูงวัย
- 2.3 สังคมคุณภาพและความมั่นคง

3. การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน

- 3.1 ยกระดับความสามารถการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ
- 3.2 สร้างและยกระดับศักยภาพวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) พัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมและพื้นที่เศรษฐกิจนวัตกรรม
- 3.3 โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพและบริการ

4. การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ

- 4.1 นวัตกรรมสำหรับเศรษฐกิจฐานรากและชุมชนนวัตกรรม
- 4.2 จัดความยากจนแบบเบ็ดเสร็จและแม่นยำ
- 4.3 เมืองน่าอยู่และการกระจายศูนย์กลางความเจริญ

2.3.2 การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปตาม มาตรา 24 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.2562 กำหนดให้มีการจัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่มได้ โดยคำนึงถึงจุดมุ่งหมาย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ศักยภาพ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละกลุ่ม โดยต้องกำหนดมาตรการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแล และจัดสรรงบประมาณกับการจัดกลุ่มดังกล่าวเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ตามกฎหมายกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2564 หมวด 1 หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาคำนึงถึงศักยภาพและความพร้อมของส่วนงานภายในสถาบันโดยกำหนดให้มีการจัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม ดังต่อไปนี้

- (1) กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก
- (2) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
- (3) กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น
- (4) กลุ่มพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา
- (5) กลุ่มผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ
- (6) กลุ่มอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

จากผลการประเมินและการจัดกลุ่มของมหาวิทยาลัย พิจารณาตามตัวชี้วัด 2 ด้าน คือ ด้าน Potential (ศักยภาพของสถาบันอุดมศึกษา) และด้าน Performance (ผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา) โดยจุดมุ่งเน้นเชิงยุทธศาสตร์ 4 กลุ่ม แสดงถึงความสามารถและศักยภาพของสถาบันอุดมศึกษาในแต่ละด้าน ซึ่งผลการประเมินมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้เลือกกลุ่ม **กลุ่ม 3 พัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (Area-Based and Community Engagement)**

2.3.3 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าหมาย

- 1) มหาวิทยาลัยราชภัฏ ได้รับการยอมรับระดับชาติและนานาชาติด้านการเป็นสถาบันการศึกษาเพื่อท้องถิ่นที่สร้างความมั่นคงให้กับประเทศ

3.3.4 แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 6 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

- 1) มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถบริหารงานที่มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2) มีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
- 3) มีการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามศาสตร์พระราชา
- 4) มีการบริหารจัดการภาระงานที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานเพื่อท้องถิ่นและสังคม
- 5) ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในงานที่ปฏิบัติ และสามารถทำงานบูรณาการได้

ส่วนที่ 3

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs)

3.1 ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs)

การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development) คือ แนวทางการพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่ลดทอนความสามารถในการตอบสนองความต้องการของคนรุ่นหลัง (Brundtland Report, 1987) โดยการบรรลุการพัฒนาที่ยั่งยืน มีองค์ประกอบสำคัญ 3 ประการ ได้แก่ การเติบโตทางเศรษฐกิจ (economic growth) ความครอบคลุมทางสังคม (social inclusion) และการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม (environmental protection)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) มีทั้งหมด 17 เป้าหมาย (Goals) ภายใต้หนึ่งเป้าหมายจะประกอบไปด้วยเป้าหมายย่อย ๆ ที่เรียกว่า เป้าประสงค์ (Targets) ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 169 เป้าประสงค์ และพัฒนา ตัวชี้วัด (Indicators) จำนวน 232 ตัวชี้วัด (ทั้งหมด 244 ตัวชี้วัด แต่มีตัวที่ซ้ำ 12 ตัว) เพื่อติดตามความก้าวหน้าของเป้าประสงค์ดังกล่าว

เป้าหมายทั้ง 17 เป้าหมาย ประกอบด้วย



เป้าหมายที่ 1 : จัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ 2 : ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการและส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 3 : สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย

เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายที่ 5 : บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมอำนาจให้แก่สตรีและเด็กหญิง

เป้าหมายที่ 6 : สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืนคน

เป้าหมายที่ 7 : สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา

เป้าหมายที่ 8 : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ 9 : สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

เป้าหมายที่ 10 : ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เป้าหมายที่ 11 : ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิคุ้มกันและยั่งยืน

เป้าหมายที่ 12 : สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 13 : ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

เป้าหมายที่ 14 : อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 15 : ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพดิน และหยุดยั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

เป้าหมายที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ

เป้าหมายที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 เป้าหมาย ที่ครอบคลุมมิติการพัฒนาด้านการพัฒนาคน เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคมและความยุติธรรม และความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา มีความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของประเทศภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ซึ่งเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นกรอบในการจัดทำแผนการพัฒนาประเทศให้มีความสอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อพัฒนาประเทศให้มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง

ตามที่คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (กพย.) ได้มีมติเห็นชอบหลักการของแผนการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับประเทศไทย (Thailand's SDG Roadmap) ซึ่งประกอบด้วย การดำเนินการใน 6 ด้าน ซึ่งรวมถึงการเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนกับแผน 3 ระดับของประเทศ โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้ดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบความเชื่อมโยงระหว่าง 169 เป้าหมายย่อย (Target) ของ SDGs กับ 37 เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จำนวน 23 ฉบับ (แผนระดับที่ 2) และ 140 เป้าหมายระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ (Y1) เพื่อประมวลความสอดคล้องการกำหนดทิศทางพัฒนาระดับประเทศกับระดับนานาชาติ ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ พบว่า เป้าหมาย SDGs ทั้ง 17 เป้าหมายหลัก และ 169 เป้าหมายย่อย มีความสัมพันธ์สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติทั้ง 6 ด้าน และมีความสอดคล้องกับเป้าหมายระดับแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติทั้ง 23 ประเด็น ซึ่งหน่วยงานของรัฐสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำโครงการและแผนระดับที่ 3 ให้สามารถบรรลุได้ทั้งเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทฯ ได้ในคราวเดียวกัน

โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ.2567) ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ 2 : ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการและส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

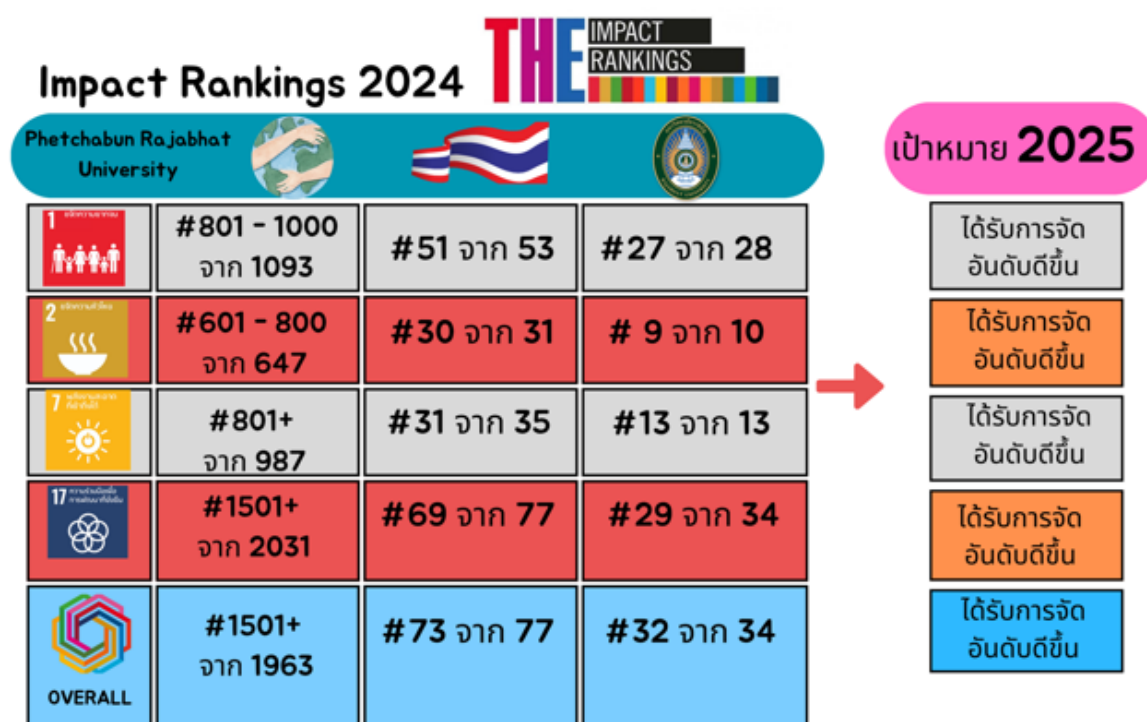
เป้าหมายที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ และแผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 การวิจัย พัฒนานวัตกรรม เพื่อการพัฒนาพื้นที่ โดยสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่ เป้าหมายที่ 2 : ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการและส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน และเป้าหมายที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 การพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาและบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ โดยสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้เลือกเข้าร่วมการจัดอันดับใน SDG 4 เป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้แก่ SDG 1: ขจัดความยากจน (no poverty) SDG 2: ขจัดความหิวโหย (ZERO HUNGER) SDG 7 สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา (Ensure access to affordable, reliable, sustainable and modern energy for all) และ SDG 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (partnerships for the goals)

โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้เข้าร่วมการจัดอันดับในปี พ.ศ. 2567 และได้รับการจัดอันดับดังตารางด้านล่าง



ผลการจัดอันดับ THE IMPACT RANKING 2024 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อสนับสนุนให้ปฏิบัติการกิจสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) และเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน

ส่วนที่ 4

สาระสำคัญแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. 2569 สำนักงานอธิการบดี

4.1 ภาพรวมสำนักงานอธิการบดี

4.1.1 วิสัยทัศน์

“บริการด้วยระบบดิจิทัล มุ่งสู่การเป็น SMART OFFICE ภายในปี 2570”

4.1.2 พันธกิจ

1. สนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริการ
4. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

4.1.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริการ
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

4.1.4 ค่านิยมหลัก

“ SERVICE ”

S - Service mind: บริการด้วยใจ

E - Efficiency: ประสิทธิภาพ

R - Responsibility: รับผิดชอบ

V - Value : คุณค่า

I - Information Technology: การนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริการ

C - Creativity: ความคิดสร้างสรรค์

E - Equity: ความเท่าเทียมและเป็นธรรม

4.1.5 สรุปแผนปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 สนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีคุณภาพ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 สนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

แผนปฏิบัติการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการสำคัญ
1.สนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล	3	5	4	9
2.ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีคุณภาพ	1	4	4	6
3.สนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ	3	4	5	7
4. ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	2	3	5	1
รวม	9	16	18	23

4.1.6 การประเมินสถานการณ์ปัญหาและความจำเป็นของแผนปฏิบัติการ

1) ส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล

สำนักงานอธิการบดีมีหน่วยงานภายใต้โครงสร้าง ได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน กองพัฒนานักศึกษา และกองอาคารสถานที่ ซึ่งหน่วยงานทั้ง 4 กอง มีหน้าที่ในการจัดทำแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย การจัดสรรงบประมาณ การติดตามประเมินผล การอำนวยความสะดวก การให้บริการ การประสานงานบุคลากร ทั้งภายในและภายนอก รวมถึงนักศึกษา และผู้มาติดต่อกับมหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดีส่งเสริมให้บุคลากรและหน่วยงานภายใต้สังกัดให้ดำเนินงานบรรลุตามแผนและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรให้บริการอย่างมืออาชีพ

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อทิศทางการบริหารและการพัฒนา มหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพสูง ดังนั้นเพื่อให้บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถนำพาองค์กรให้สามารถสร้างการได้เปรียบทางการแข่งขันได้ สำนักงานอธิการบดีจึงจำเป็นต้องพัฒนาความรู้ของบุคลากร ทักษะที่จำเป็นต่อการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

3) ส่งเสริมและสนับสนุนนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่ให้บริการกับนักศึกษา บุคลากรทั้งภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นที่จะต้องส่งเสริมและสนับสนุนนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้เป็นหน่วยงานที่ให้บริการที่ถูกต้อง

4.2 แผนปฏิบัติการ

4.2.1 แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 สนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล

1) เป้าหมาย

1. การบริหารงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง
2. มีระบบกลไกการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
3. มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		2568	2569	2570	
1. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักงานอธิการบดี (เป้าหมาย 1)	ร้อยละ	98	98	98	1. กองนโยบายและแผน
2. ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการหน่วยงานในสังกัด (เป้าหมาย 1)	ร้อยละ	80	80	85	1. กองกลาง 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองนโยบายและแผน (รวมรวม) 4. กองอาคารสถานที่
3. ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล (เป้าหมาย 2)	คะแนน	4.00	4.00	4.00	1. กองกลาง
4. ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดีผ่านเกณฑ์คุณภาพ (เป้าหมาย 2)		ผ่าน	-	-	1. กองนโยบายและแผน
5. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเป็น Green Office (SDGs) (เป้าหมาย 3)	จำนวน กิจกรรม	3	3	4	1. กองกลาง 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองนโยบายและแผน (รวมรวม) 4. กองอาคารสถานที่

3) แนวทางการพัฒนา/มาตรการ

1. กำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นตามแผน (ป.1)
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดีภายใต้หลักธรรมาภิบาล (ป.1+ 2)
3. พัฒนาระบบและกลไก การบริหารจัดการ และปรับปรุงการบริการด้านต่าง ๆ ให้เกิดความทันสมัย รวดเร็ว ให้ทันตามการเปลี่ยนแปลง (ป.2)
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการแบบบูรณาการ (ป.3)

4) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. กำกับ ติดตาม เฝ้าระวังการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร
3. โครงการ/กิจกรรมของสำนักงานอธิการบดีที่ดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย
 - 3.1 สำนักงานอธิการบดี
 - 3.2 กองกลาง
 - 3.3 กองนโยบายและแผน
 - 3.4 กองพัฒนานักศึกษา
 - 3.5 กองอาคารสถานที่
4. โครงการ/กิจกรรมของกองพัฒนานักศึกษาที่ดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย
5. โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้สำนักงานอธิการบดี
 6. กิจกรรมลดการใช้พลังงาน ทั้งพลังงานไฟฟ้า น้ำ ลดการใช้พลังงานอย่างสูญเปล่า สิ้นเปลือง รวมถึงช่วยลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสำนักงาน
 7. กิจกรรมลดค่าใช้จ่าย เมื่อสามารถประหยัดพลังงานได้ ค่าใช้พลังงานต่าง ๆ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำลดลง รวมถึงลดปริมาณการใช้กระดาษภายในสำนักงาน สามารถลดค่าใช้จ่ายได้
 8. กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม ปลุกจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม ตระหนักในการใช้ทรัพยากร รวมถึงแก้ปัญหาการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ เป็นวิธีที่ช่วยให้รู้จักการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างยั่งยืน
 9. สุขภาพอนามัยที่ดี จากการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในอาคาร ในด้านอากาศ ฝุ่นละออง สารเคมี เชื้อโรคต่าง ๆ ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงาน

4.2.2 แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีคุณภาพ

1) เป้าหมาย

1. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

2) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		2568	2569	2570	
1. ร้อยละความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร (เป้าหมาย 1)	ร้อยละ	80	80	85	1. กองกลาง
2. ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน (เป้าหมาย 1) (*นับทั้งหมดที่เข้าร่วมการอบรม ไม่จำเป็นต้องตรงสายงาน)	ร้อยละ	80	80	85	1. กองกลาง (รวบรวม) 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองอาคารสถานที่
3. ร้อยละบุคลากรที่ส่งวิเคราะห์ ค่างานเพื่อรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (เป้าหมาย 1) **นับเฉพาะเลขที่ตำแหน่งของ พม. ที่ยังไม่ได้กำหนดระดับตำแหน่งข้าราชการ (65-17= 48 คน)	ร้อยละ	20	20	20	1. กองกลาง * จำนวน 10 คน
4. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (เป้าหมาย 1) **นำผลของตัวชี้วัดที่ 3 เป็นฐานคำนวณ	ร้อยละ	20	20	20	1. กองกลาง * จำนวน 2 คน

3) แนวทางการพัฒนา/มาตรการ

1. ส่งเสริมการอบรมเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน (ป.1)
2. สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ป.1)
3. สร้างแรงจูงใจในการทำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ป.1)
4. เผยแพร่นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี (ป.1)

4) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. กิจกรรมรวบรวมหลักสูตร/ช่องทางการฝึกอบรมในการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน
2. โครงการเผยแพร่ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี
3. กิจกรรมบูรณาการทักษะการปฏิบัติงานร่วมกัน
4. การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนางานให้บุคลากร
5. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในวิชาชีพ
6. โครงการ “งูมีมืออ่อน สู่เป้าหมาย” (เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น)

4.2.3 แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 3 สนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

1) เป้าหมาย

1. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
2. มีการพัฒนาระบบการให้บริการ
3. การให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

2) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		2568	2569	2570	
1. จำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการให้บริการ (เป้าหมาย 1)	จำนวน กิจกรรม	1	1	2	1. กองกลาง
2. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการเป็น Smart Office (เป้าหมาย 2)	จำนวน กิจกรรม	1	1	2	1. กองอาคารสถานที่
3. จำนวนกระบวนการทำงานที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนา (เป้าหมาย 2) (*เช่น ลดขั้นตอน หรือพัฒนาการดำเนินงานให้เกิด ความรวดเร็ว)	จำนวน งาน	3	3	3	1. กองกลาง 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองนโยบายและแผน (รวบรวม) 4. กองอาคารสถานที่
4. ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี (เป้าหมาย 3)	ร้อยละ	80	80	85	1. กองกลาง 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองนโยบายและแผน (รวบรวม) 4. กองอาคารสถานที่

3) แนวทางการพัฒนา/มาตรการ

1. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ (ป.1)
2. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ (ป.1)
3. พัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (ป.2)
4. วางแผนและขับเคลื่อนการดำเนินงานการนำข้อมูลหรือสารสนเทศมาเป็นปัจจัยในการตัดสินใจ (ป.3)
5. ยกกระดับมาตรฐานการให้บริการเชิงรุก พร้อมสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ (ป.3)

4) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. โครงการให้ความรู้การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร
2. กิจกรรมฝึกอบรมด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. โครงการให้ความรู้ การบูรณาการงานร่วมกัน
4. โครงการบริหารจัดการภายในสำนักงานอธิการบดี
5. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน เพื่อสร้างระบบการให้บริการภายในองค์กรมีประสิทธิภาพ
6. การสร้างวินัยและจิตสำนึกในการให้บริการ

4.2.3 แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

1) เป้าหมาย

1. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาศักยภาพการให้บริการเข้าพื้นที่เพื่อเพิ่มรายได้ของมหาวิทยาลัย

2) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		2568	2569	2570	
1. ร้อยละความพึงพอใจของอาจารย์หรือนักศึกษาในการใช้อาคารสถานที่และสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน (เพียงพอ พร้อมใช้ สอดคล้องกับรายวิชา) (เป้าหมาย 1)	ร้อยละ	-	80	85	1. กองกลาง 2. กองนโยบายและแผน 3. กองพัฒนานักศึกษา 4. กองอาคารสถานที่
2. กิจกรรม/โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร (เป้าหมาย 1)	โครงการ	-	3	3	1. กองกลาง
3. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการเข้าพื้นที่ (เป้าหมาย 2)	ร้อยละ	-	3	4	1. กองกลาง

3) แนวทางการพัฒนา/มาตรการ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดี (ป.1)
2. ยกระดับมาตรฐานการให้บริการเชิงรุก พร้อมสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ (ป.1)
3. ส่งเสริมการอบรมเพิ่มทักษะการให้บริการ (ป.2)
4. พัฒนาเทคโนโลยีในการบริหารจัดการพื้นที่ (ป.2)
5. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์บริการเสริม (ป.2)

4) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

4.3 ประมาณการวงเงินงบประมาณ พ.ศ. 2569

4.3.1 งบประมาณของสำนักงานอธิการบดี จำแนกตามประเภท และหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ บกศ.	งบประมาณ กศ.ปช.	งบประมาณ รายได้อื่น	รวม
สำนักงานอธิการบดี	91,660	30,000	-	-	121,660
กองกลาง	1,068,620	7,103,576	320,000	100,000	8,592,196
กองนโยบายและแผน	1,390,660	529,000	-	-	1,919,660
กองพัฒนานักศึกษา	955,360	1,795,700	120,100	3,878,400	6,749,560
รวม	3,506,300	9,458,276	440,100	3,978,400	17,389,076

ส่วนที่ 5

การนำแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไปสู่การปฏิบัติ

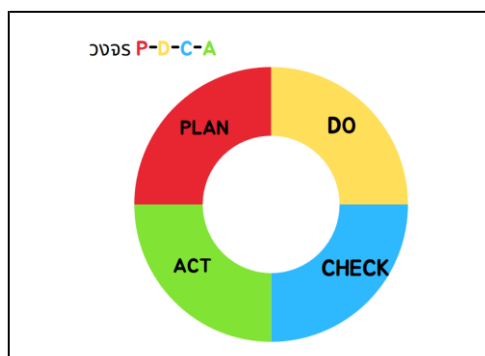
ขั้นตอนการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักงานอธิการบดี จะดำเนินการถ่ายทอดแผนจากระดับสำนักงานอธิการบดีลงสู่หน่วยงานต่าง ๆ ที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี โดยจะถูกเชื่อมโยงกันเป็นแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในช่วง พ.ศ. 2566 - 2570 ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งของการดำเนินการแบบ Top - down ซึ่งจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยยึดหลัก

- ความเป็นหนึ่งเดียว (Unity) โดยมีวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ค่านิยมร่วมกัน
- มีเป้าประสงค์หลักและตัวชี้วัดหลักที่มุ่งไปในทิศทางเดียวกัน
- มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่เหมาะสมรองรับ
- มีการกำหนดแหล่งที่มีทรัพยากรที่ต้องใช้อย่างชัดเจน เช่น บุคลากร งบประมาณ

เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ เป็นต้น

กรอบแนวคิดการติดตามผลการดำเนินงานด้วยวงจรคุณภาพ (PDCA)



แนวคิดวงจร คุณภาพ	กิจกรรม	ความสอดคล้อง
Plan (การวางแผน)	จัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 – 2570 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี	มีความสอดคล้องกันกับแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี กับแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย
Do (การปฏิบัติตามแผน)	1. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ 2. จัดทำโครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ อาทิ - ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา - จุดเน้นมหาวิทยาลัย - ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

แนวคิดวงจร คุณภาพ	กิจกรรม	ความสอดคล้อง
Check (ตรวจสอบการปฏิบัติ ตามแผน)	1. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผน 2. การประเมินประกันคุณภาพการศึกษา	1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ตามแผน 2. สอดคล้องกับตัวชี้วัด
Action (การปรับปรุง และ พัฒนา)	1. ทบทวนและวางแนวทางการปรับปรุง ผลการ ดำเนินงานในปีต่อ ๆ ไป 2. กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพ ตามผลการ ประเมินประกันคุณภาพการศึกษา	1. ผลการดำเนินงานตามแผน 2. ผลการประเมินการประกัน คุณภาพการศึกษาและผลการ ประเมินต่าง ๆ

ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดีให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการนำแผนปฏิบัติการ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. กลไกการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation)

1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ของสำนักงานอธิการบดี โดยประสานงานกับหน่วยงานระดับกองในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อกำหนดโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ตลอดจนผู้รับผิดชอบและงบประมาณให้มีความสอดคล้องและตอบสนองเป้าหมายตามยุทธศาสตร์

1.2 การถ่ายทอดแผนปฏิบัติการ แผนปฏิบัติการ เป้าหมายและกรอบแนวทางการดำเนินงานสู่หน่วยงานระดับกอง ตลอดจนให้หน่วยงานพิจารณาเป้าหมายตัวชี้วัด กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ และกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง

1.3 นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากหน่วยงานมาปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับศักยภาพในการดำเนินงานตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพมากที่สุด และเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีให้ความเห็นชอบ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีต่อไป

2. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (Strategic Control & Evaluation)

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Monitoring and Evaluation) เมื่อสำนักงานอธิการบดีได้มีการกำหนดแผนปฏิบัติการ และแปลงแผนปฏิบัติการ ไปสู่การปฏิบัติแล้ว จะต้องมีการประเมินผลและขั้นตอนในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในหลายๆ ด้านไม่ว่าจะเป็นด้านการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีได้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดหรือไม่ หรือ เมื่อแผนปฏิบัติการ เกิดขึ้นแล้ว จะช่วยทำให้สำนักงานอธิการบดีบรรลุวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งเป็นการประเมินว่าการดำเนินการตามแผนประสบความสำเร็จ หรือมีอุปสรรคอุปสรรคมากน้อยเพียงใด โดยกำหนดให้มีการประเมินผล ดังนี้

2.1 ประเมินและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีละ 2 ครั้ง คือ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน โดยวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อนำมาปรับปรุงกลยุทธ์ให้บรรลุตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้

2.2 ประเมินและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายไตรมาส รวม 4 ไตรมาส คือ รอบ 3 เดือน รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน และ 12 เดือน เพื่อเป็นการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของแผน

3. การสรุปรายงานและผลการดำเนินงาน โดยให้สรุปรายงานและผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ นำเสนอต่อผู้บริหารตามลำดับชั้น

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนำแผนปฏิบัติการฯ ไปดำเนินการ

สำนักงานอธิการบดีมีหน่วยงานภายใต้โครงสร้าง ได้แก่

- 1) กองกลาง
- 2) กองนโยบายและแผน
- 3) กองพัฒนานักศึกษา
- 4) กองอาคารสถานที่

โดยทุกโครงการที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องนำไปดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดการพัฒนาขององค์กร เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน ซึ่งสำนักงานอธิการบดีได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เป็นผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ

ภาคผนวก

แผนปฏิบัติการราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานอธิการบดี

1. การวิเคราะห์การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสำนักงานอธิการบดี (SWOT Analysis)

สำนักงานอธิการบดีได้ระดมความคิดของบุคลากรเพื่อให้ผู้บริหาร บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการประเมินสภาพแวดล้อม จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี โดยสรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (STRENGTHS)

- S1 มีโครงสร้างการบริหารและการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นศูนย์กลางด้านการให้บริการและการประสานงาน
- S2 เปิดโอกาส ให้บุคลากรแสดงความคิดเห็น นำเสนอแนวทาง ในการทำงานและพัฒนาสำนักงาน
- S3 สนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- S4 มีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล
- S5 มีสภาพแวดล้อมที่ดี และมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ ส่งเสริมบรรยากาศการทำงาน

จุดอ่อน (WEAKNESSES)

- W1 งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์มีจำกัด ไม่สามารถจัดทำโครงการเชิงรุกต่าง ๆ ได้
- W2 ขั้นตอนการปฏิบัติงานมีหลายขั้นตอน /การติดต่อประสานงานล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- W3 การกระจายภาระงานไม่เท่าเทียมกัน
- W4 ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกันทั้ง 3 กอง มีน้อย
- W5 การรับข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร และหลักฐานจากภายนอกล่าช้า

โอกาส (O)

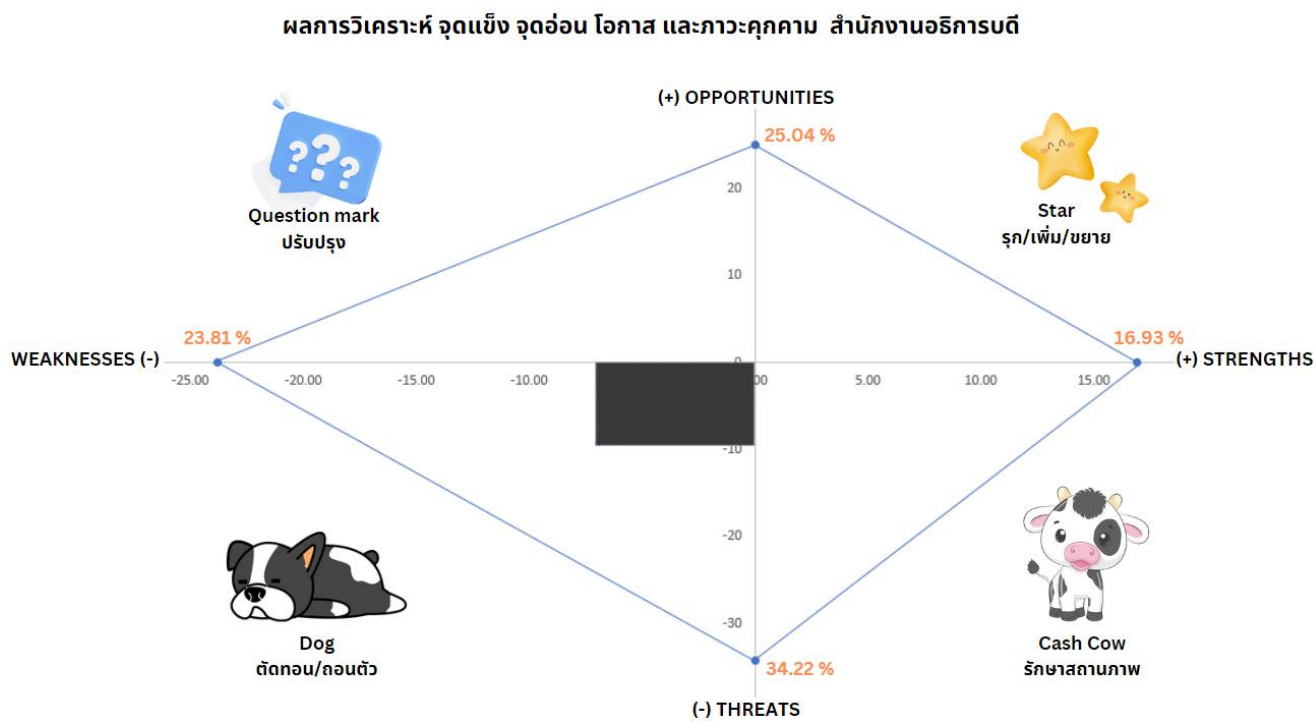
- O1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ และมีระบบอินเทอร์เน็ตเข้าถึงง่ายขึ้น ส่งผลให้การทำงานสะดวก และเร็วขึ้นตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง
- O2 มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนาตนเองของบุคลากรทุกสายงาน
- O3 มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
- O4 นโยบายของมหาวิทยาลัย และนโยบายการพัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเอื้อให้สำนักงานอธิการบดีมีการปรับปรุงการดำเนินงาน
- O5 ได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายในและภายนอก ในการแก้ปัญหา/อุปสรรคในการทำงาน

อุปสรรค (T)

- T1 ข้อจำกัดในการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัยส่งผลกระทบต่อการบริหารสำนักงานอธิการบดี
- T2 มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับนโยบายในการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดีน้อยกว่าหน่วยงานอื่น
- T3 มหาวิทยาลัยมอบหมายงานไม่เป็นไปตามสายบังคับบัญชาของสำนักงานอธิการบดี

2. ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) สำนักงานอธิการบดี ได้ดังนี้



จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมพบว่า ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ อยู่ในตำแหน่ง Dog หรือ (WT) คือ อุปสรรคจากภายนอกมากกว่าโอกาส และจุดอ่อนภายในมากกว่าจุดแข็ง เป็นสถานการณ์ที่ตกต่ำสุดในเมทริกซ์นี้ มีสาเหตุมาจากการจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ รวมไปถึงมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับนโยบายในการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดีน้อยกว่าหน่วยงานอื่น ส่งผลกระทบต่อการบริหารสำนักงานอธิการบดี สิ่งที่จะทำได้ก็คือ การหานวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้หรือการนำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้สถานการณ์ของตำแหน่งยุทธศาสตร์ของสำนักงานอธิการบดีพลิกฟื้นดีขึ้น โดยนำมาพิจารณาร่วมกันในการกำหนดวิสัยทัศน์ และกำหนดแผนปฏิบัติการ ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

3. ความเชื่อมโยงประเด็นแผนปฏิบัติการ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ แนวทางการพัฒนา แผนงาน/โครงการสำคัญ และผู้รับผิดชอบ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 สนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การบริหารงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณสำนักงานอธิการบดี	1. กำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน	1. กำกับ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี 2. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร 3. โครงการ/กิจกรรมของสำนักงานอธิการบดีที่ดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย (สำนักงานอธิการบดี และ 3 กอง) 4. โครงการ/กิจกรรมของกองพัฒนานักศึกษาที่ดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย 5. โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้สำนักงานอธิการบดี 6. กิจกรรมลดการใช้พลังงาน ทั้งพลังงานไฟฟ้า น้ำ ลดการใช้พลังงานอย่างสูญเปล่าสิ้นเปลือง รวมถึงช่วยลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสำนักงาน 7. กิจกรรมลดค่าใช้จ่าย เมื่อสามารถประหยัดพลังงานได้ ค่าใช้พลังงานต่าง ๆ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำลดลง รวมถึงลดปริมาณการใช้กระดาษภายในสำนักงาน สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ 8. กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม ปลุกจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม ตระหนักในการใช้ทรัพยากร รวมถึงแก้ปัญหาการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ เป็นวิธีที่ช่วยให้รู้จักการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างยั่งยืน 9. สุขภาพอนามัยที่ดี จากการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในอาคาร ในด้านอากาศ ฝุ่นละออง สารเคมี เชื้อโรคต่าง ๆ ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงาน	1. กองนโยบายและแผน
	2. ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการหน่วยงานในสังกัด			1. กองกลาง 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองอาคารสถานที่
	3. ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล (เป้าหมาย 1)	2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดีภายใต้หลักธรรมาภิบาล		1. กองกลาง
2. มีระบบกลไกการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	4. ผลการประเมินการดำเนินงานคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดีและมหาวิทยาลัยผ่านเกณฑ์คุณภาพ	3. พัฒนาระบบและกลไก การบริหารจัดการ และปรับปรุงการบริการด้านต่าง ๆ ให้เกิดความทันสมัย รวดเร็ว ให้ทันตามการเปลี่ยนแปลง		1. กองนโยบายและแผน
3. มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเป็น Green Office (SDGs)	4. ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการแบบบูรณาการ		1. กองกลาง 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองอาคารสถานที่

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพสู่การเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	1. ร้อยละความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร	1. ส่งเสริมการอบรมเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน (ป.1)	1. กิจกรรมรวบรวมหลักสูตร/ช่องทางการฝึกอบรมในการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน 2. โครงการเผยแพร่นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี 3. กิจกรรมบูรณาการทักษะการปฏิบัติงานร่วมกัน 4. การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนางานให้บุคลากร 5. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในวิชาชีพ 6. โครงการ “jungmionong suเป้าหมาย” (เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น)	1. กองกลาง
	2. ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน	2. สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ป.1) 3. สร้างแรงจูงใจในการทำผลงานเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ป.1)		1. กองกลาง 2. กองนโยบายและแผน 3. กองพัฒนานักศึกษา 4. กองอาคารสถานที่
	3. ร้อยละบุคลากรที่ส่งวิเคราะห์ ค่างานเพื่อรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	4. เผยแพร่ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี (ป.1)		1. กองกลาง
	4. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น			1. กองกลาง

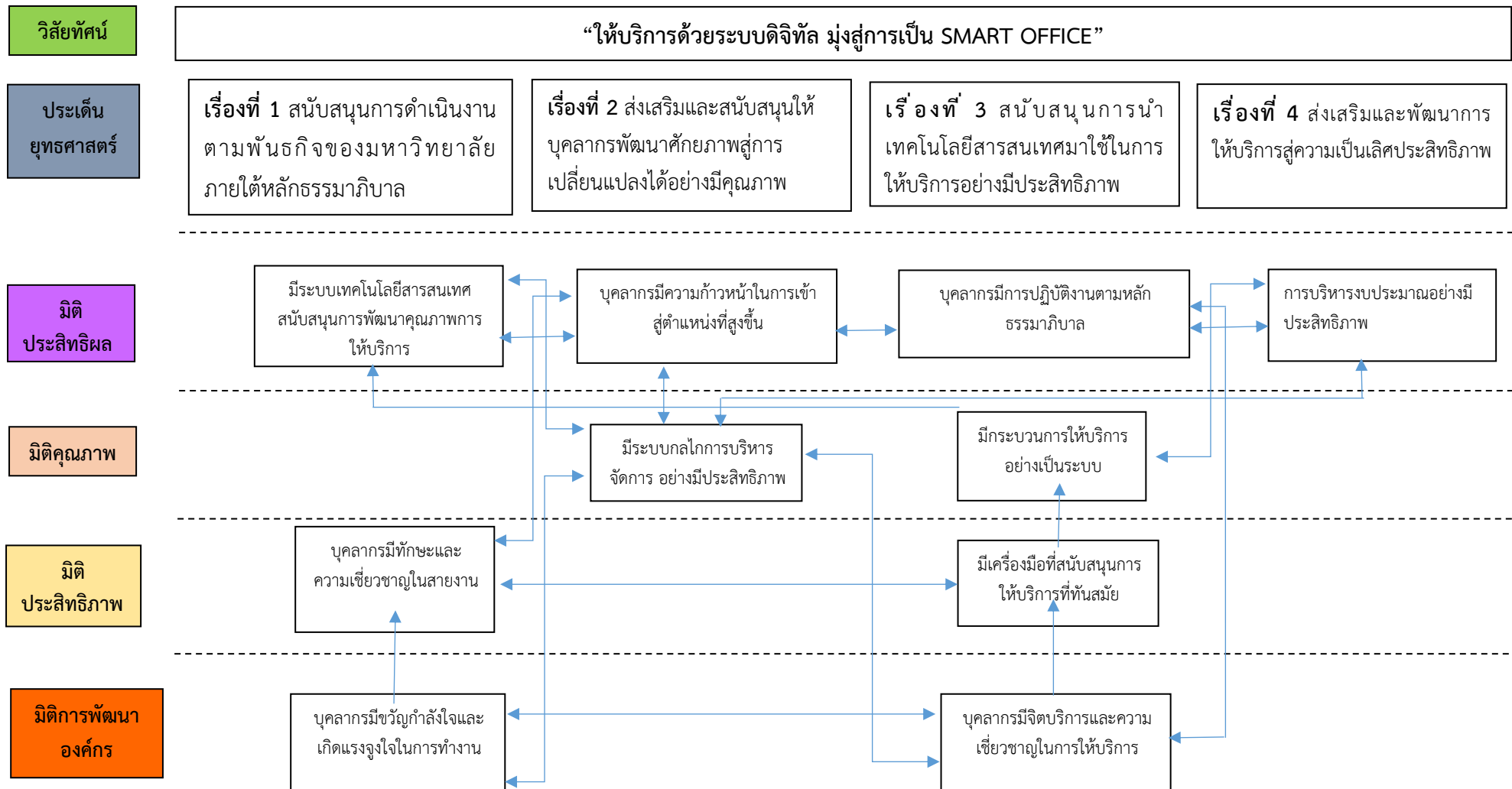
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 สนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	1. จำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการให้บริการ	1. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ 2. ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ฝึกอบรมด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2. โครงการให้ความรู้ การบูรณาการงานร่วมกัน 3. โครงการบริหารจัดการภายในสำนักงานอธิการบดี 4. กิจกรรมการให้ความรู้ การบูรณาการงานร่วมกัน	1. กองกลาง
2. มีการพัฒนาระบบการให้บริการ	2. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการเป็น Smart Office	3. พัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน	5. กิจกรรมการให้ความรู้การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการ 6. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน เพื่อสร้างระบบการให้บริการภายในองค์กรมีประสิทธิภาพ	1. กองอาคารสถานที่
	3. จำนวนกระบวนการทำงานที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนา	4. วางแผนและขับเคลื่อนการดำเนินงานการนำข้อมูลหรือสารสนเทศมาเป็นปัจจัยในการตัดสินใจ		1. กองกลาง 2. กองนโยบายและแผน 3. กองพัฒนานักศึกษา 4. กองอาคารสถานที่
3. การให้บริการที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน	4. ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี	5. ยกระดับมาตรฐานการให้บริการเชิงรุก พร้อมสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ	7. การสร้างวินัยและจิตสำนึกในการให้บริการ	1. กองกลาง 2. กองนโยบายและแผน 3. กองพัฒนานักศึกษา 4. กองอาคารสถานที่

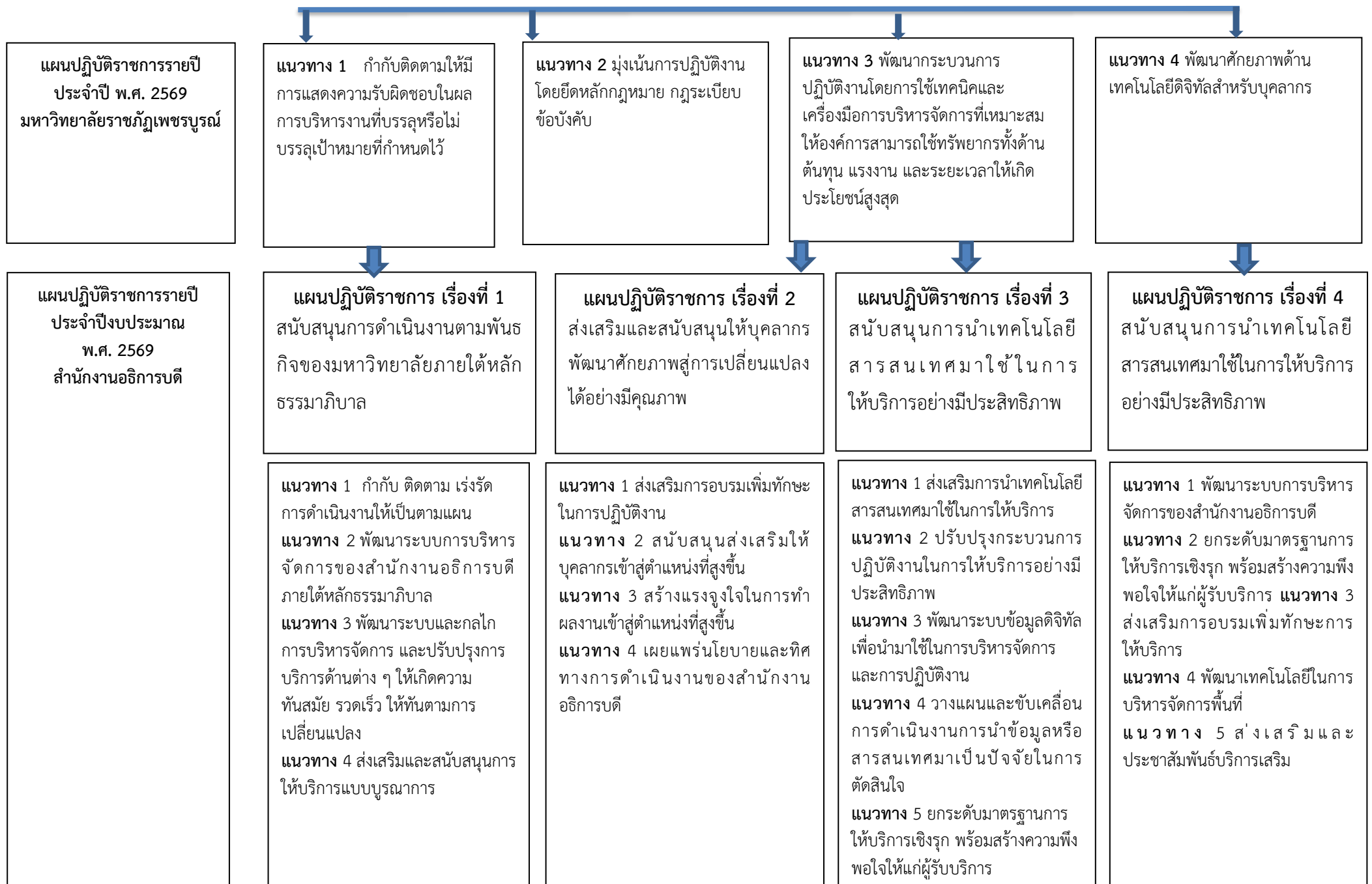
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละความพึงพอใจของอาจารย์หรือนักศึกษาในการใช้อาคารสถานที่และสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน (เพียงพอ พร้อมใช้ สอดคล้องกับรายวิชา)	1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดี 2. ยกระดับมาตรฐานการให้บริการเชิงรุก พร้อมสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ	1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	1. กองกลาง 2. กองนโยบายและแผน 3. กองพัฒนานักศึกษา 4. กองอาคารสถานที่
	2. กิจกรรม/โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร			1. กองกลาง
2. พัฒนาศักยภาพการให้บริการเข้าพื้นที่เพื่อเพิ่มรายได้ของมหาวิทยาลัย	3. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการเข้าพื้นที่ (เป้าหมาย 2)	3. ส่งเสริมการอบรมเพิ่มทักษะการให้บริการ 4. พัฒนาเทคโนโลยีในการบริหารจัดการพื้นที่ 5. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์บริการเสริม		1. กองกลาง

4. แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักงานอธิการบดี



ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน				ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอ ภาคทางสังคม	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ ราชการบริหารจัดการภาครัฐ	
แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ 23 ประเด็น	ประเด็น 3 การเกษตร	ประเด็น 5 การ ท่องเที่ยว	ประเด็น 8 ผู้ประกอบการและ วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมยุคใหม่	ประเด็นที่ 23 การวิจัยและ พัฒนา นวัตกรรม	ประเด็น 11 การพัฒนา ศักยภาพคน ตลอดช่วงชีวิต	ประเด็น 12 การพัฒนาการ เรียนรู้	ประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	ประเด็น 20 การบริการประชาชนและ ประสิทธิภาพภาครัฐ	
แผนปฏิรูปประเทศ 13 ด้าน	ด้านที่ 9 ด้านสังคม							ด้านที่ 9 ด้านสังคม	
	ด้านที่ 12 ด้านการศึกษา								
(ร่าง) แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ 13 (2566 – 2570)	หมวดหมู่ที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง				หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต			หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบ โจทย์ประชาชน	
	หมวดหมู่ที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน								
	หมวดหมู่ที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถ แข่งขันได้				หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมี ความคุ้มครองทางสังคม				
นโยบาย รัฐมนตรีกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	1. สร้างบุคลากรและพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิจัยและนวัตกรรม 2. เผยแพร่องค์ความรู้ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ประชาชน วางรากฐานและยกระดับระบบนิเวศงานวิจัย 3. นำองค์ความรู้ ผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ 4. บูรณาการทุกภาคส่วนใน อว. สนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาให้ป็นผู้นำขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศสร้างการเปลี่ยนแปลงและ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน								
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพ การศึกษา		ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู		ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา		ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากระบวนการจัดการ
กฎกระทรวงการจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564	กลุ่ม 3 พัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (Area-Based and Community Engagement)								
แผนปฏิบัติการราชการ รายปี ประจำปี พ.ศ. 2569 มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	แผนปฏิบัติฯ เรื่องที่ 1 การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศ							แผนปฏิบัติฯ เรื่องที่ 5 การบริหารจัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	
	แผนปฏิบัติฯ เรื่องที่ 2 การวิจัยและบริการสังคม								
	แผนปฏิบัติฯเรื่องที่ 3 การผลิตบัณฑิตด้วยกระบวนการคุณภาพ								
	แผนปฏิบัติฯเรื่องที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น								



6. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักงานอธิการบดี



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๑๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานอธิการบดี

.....

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ สำนักงานอธิการบดีจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานอธิการบดี

๑. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๔ หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองกลาง	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร กองกลาง	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้างานการเงินเจ้าหน้าที่ กองกลาง	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้างานคลัง กองกลาง	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้างานพัสดุ กองกลาง	กรรมการ
๑.๙ หัวหน้างานทรัพย์สินและสวัสดิการ กองกลาง	กรรมการ
๑.๑๐ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง	กรรมการ
๑.๑๑ หัวหน้างานกิจการสภามหาวิทยาลัยและการประชุม กองกลาง	กรรมการ
๑.๑๒ หัวหน้างานนิติการ กองกลาง	กรรมการ
๑.๑๓ หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๑๔ หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและยุทธศาสตร์ กองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๑๕ หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์และสถาบันภาษา กองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๑๖ หัวหน้างานประกันคุณภาพและการประเมิน กองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๑๗ หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๑๘ หัวหน้าแผนงานและกิจการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๑๙ หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๒๐ หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองอาคารสถานที่	กรรมการ

๑.๒๑ หัวหน้างานสาธารณูปโภค กองอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๒๒ หัวหน้างานอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง กองอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๒๓ หัวหน้างานยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย กองอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๒๔ หัวหน้างานสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ กองอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๒๕ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๒๖ กองนโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการดำเนินงานด้านการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานอธิการบดี
๒. กำกับติดตามและให้ความเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานอธิการบดีพร้อมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี ให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดีและหน่วยงานภายใน และการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม The Sanctuary Resort Pattaya

- ๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
- ๒.๒ ผู้อำนวยการกองกลาง
- ๒.๓ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
- ๒.๔ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
- ๒.๕ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
- ๒.๖ นางพัชราพรรณ ศิลกุล
- ๒.๗ นางสาวชลธิชา ภูจ้อย
- ๒.๘ นางอมรรัตน์ กาละบุตร
- ๒.๙ นางสาวสุภารัตน์ หอยสังข์
- ๒.๑๐ นางสาวกนกพร วาฬลิ้น
- ๒.๑๑ นางสาวศุทธิดา พาเวียง
- ๒.๑๒ นางสาวสุกัญญา จัฒมะ
- ๒.๑๓ นางสาวกัลยาพรรณ เกิดเดช
- ๒.๑๔ นายศิริชัย ตาลสุก
- ๒.๑๕ นายอนุสิทธิ์ กันคำ
- ๒.๑๖ นายณัฐพล น้อยเอี่ยม
- ๒.๑๗ นางสาวกุลิสรา ปองเพียร
- ๒.๑๘ นางสาวอุษา เดชสำรี

- ๒.๑๙ นางสาวกัลญา กระฐินทอง
- ๒.๒๐ นางสาวบุศรินทร์ พลพันธ์
- ๒.๒๑ นางวรัญญา หมวกนวม
- ๒.๒๒ นางสาวสุทธิษา เอี่ยมอ่อง
- ๒.๒๓ นางจรรวรณ์ จิรังนิมิตสกุล
- ๒.๒๔ นางสาวรุศดา พรณรัตน์ชัย
- ๒.๒๕ นางสาวรัชนีรัตน์ ยอดพระ
- ๒.๒๖ นางสาวรัชดาภรณ์ ทาทอน
- ๒.๒๗ นางสาวเกวลิ น้อมเศียร
- ๒.๒๘ นายอรรณพ ปลั่งใจ
- ๒.๒๙ นายกฤษดา ชูละออง
- ๒.๓๐ นายธนพร สิลา
- ๒.๓๑ นางสาวอำภพร นาคเพชร
- ๒.๓๒ นางสาวปาริชาติ ยศปาน
- ๒.๓๓ นางสาวกัญญ์ชูลี เขียวพินด์
- ๒.๓๔ นางสาวสุวรรณี พุดตรง
- ๒.๓๕ นางสาวศิริภา จันโปแว่น
- ๒.๓๖ นางสาวสุจิตรา จัวยอน
- ๒.๓๗ นายสัพพัญญู ปิ่นพิทักษ์
- ๒.๓๘ นางสาวเนตรนพิศ ศรีบุปผา
- ๒.๓๙ นายศุภณัฐ วิสูงเร
- ๒.๔๐ นายพงษ์ศิริ เกษดี
- ๒.๔๑ นางพรรณนิชา คลังด้อย
- ๒.๔๒ นางณัฐชา ก้อนทองคำ
- ๒.๔๓ นายกิตติพันธ์ พลพันธ์
- ๒.๔๔ นางสาวณุตรา พงษ์ไทย
- ๒.๔๕ นายศักดิ์ชัย จันทรศรี
- ๒.๔๖ นายชัยวัช เจริญพร้อม
- ๒.๔๗ นางสาวนันทพร ทองจิตติ
- ๒.๔๘ นายนันทวุฒิ โพธิ์วัฒนะ
- ๒.๔๙ นายศุภกร ละมัย
- ๒.๕๐ นายนที เสือราช
- ๒.๕๑ นายฐิติกร ตั้งจิต
- ๒.๕๒ นางสาวสังวาลย์ นิยมคง
- ๒.๕๓ นายธีระวัฒน์ อินไช

๔

- ๒.๕๔ นายสุรัชย์ เลียบใจดี
๒.๕๕ นายปราการ สุวรรณเจริญ
๒.๕๖ นายวิศิษฐ์ แสงนก
๒.๕๗ นายกรกฎ ตีตาร

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยยึดถือ
กฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

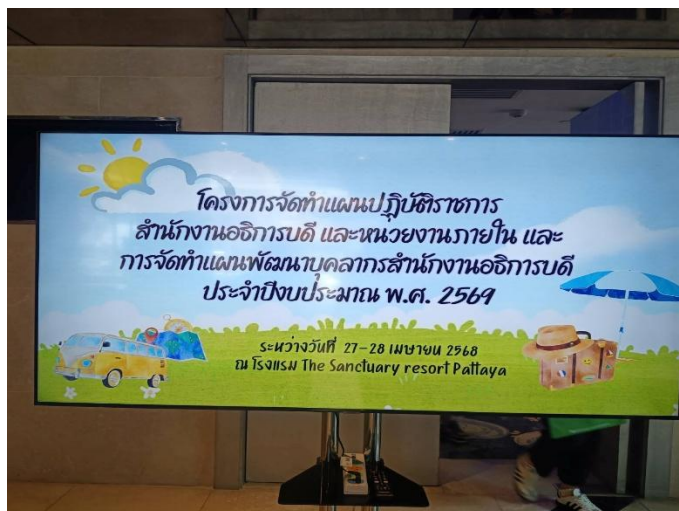


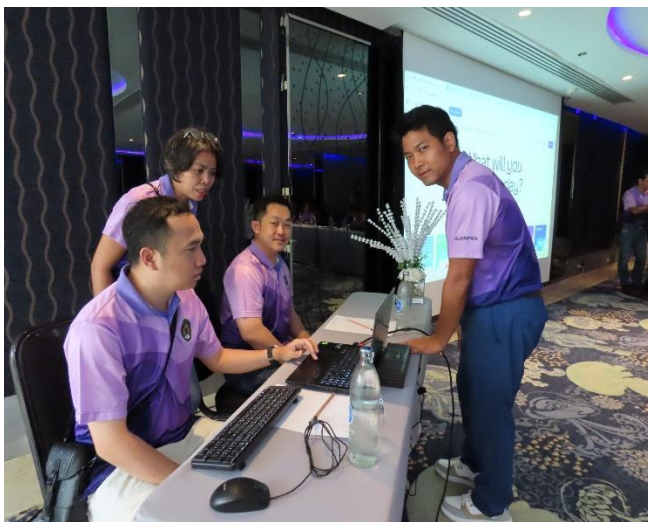
(นางไกล่รุ่ง เกตะวันดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

7. ภาพกิจกรรม : โครงการให้ความรู้ การบูรณาการงานร่วมกันและการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติ
ราชการรายปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานอธิการบดี

วันที่ 27-28 เมษายน 2568







7. เป้าหมายของผลการดำเนินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (2566 – 2570) สำนักงานอธิการบดี

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2566	2567	2568	2569	2570	ผู้รับผิดชอบ
1. ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ (ไตรมาส 1)	ร้อยละ	25	25	25	25	25	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ (ไตรมาส 2)	ร้อยละ	50	50	50	50	50	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ (ไตรมาส 3)	ร้อยละ	70	70	70	70	70	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ (ไตรมาส 4)	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

*** เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับของความสำเร็จ

แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับ
90 - 100	ระดับ 5
80 – 89	ระดับ 4
70 - 79	ระดับ 3
60 - 69	ระดับ 2
50 - 59	ระดับ 1

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

83 หมู่ 11 ถนนสระบุรี - หล่มสัก ต.สะเดียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000

WWW.PCRU.AC.TH โทรศัพท์ 056-717100